

**CALENDÁRIO DE ATIVIDADES**  
**Mês de JANEIRO de 2022**

RESPONSÁVEL	ATÉ O DIA	HISTÓRICO
ÓRGÃOS	Terça-feira 4	* Enviar à CAIXA ECONÔMICA FEDERAL o arquivo das Informações do INSS e FGTS, via Conectividade Social – SEFIP DE COMPETÊNCIA DO MÊS ANTERIOR da Folha de Pagamento.
	Terça-feira 4	* Executar Programação de Desembolso – PD, com status de “Disponível”, relativo as CONSIGNAÇÕES DE COMPETÊNCIA DO MÊS ANTERIOR, com vencimento até o dia 05/01/2022, referente a Folha de Pagamento.
	Terça-feira 4	* Executar Programação de Desembolso – PD, com status de “Disponível”, relativo ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS DE COMPETÊNCIA DO MÊS ANTERIOR, com vencimento até o dia 05/01/2022, referente a Folha de Pagamento.
	Quarta-feira 5	* Efetuar o recolhimento relativo ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS DE COMPETÊNCIA DO MÊS ANTERIOR com vencimento até o dia 05/01/2022, referente a Folha de Pagamento.
	Quarta-feira 12	* Executar Programação de Desembolso – PD, com status de “Disponível”, relativo à Contribuição Previdenciária – AMAZONPREV DE COMPETÊNCIA DO MÊS ANTERIOR, com vencimento no dia 14/01/2022, referente a Folha de Pagamento.
	Quinta-feira 13	* Efetuar o recolhimento relativo à Contribuição Previdenciária –AMAZONPREV DE COMPETÊNCIA DO MÊS ANTERIOR, com vencimento no dia 14/01/2022, referente a Folha de Pagamento.
	Terça-feira 18	* Executar Programação de Desembolso – PD, com status de “Disponível”, relativo à Contribuição Previdenciária – INSS DE COMPETÊNCIA DO MÊS ANTERIOR, INSS COM JUROS E MULTA (GPS códigos de pagamentos 2640 e 2402), com vencimento até o dia 20/01/2022, referentes a Folha de Pagamento e Prestadores de Serviços.
	Quarta-feira 19	* Efetuar o recolhimento relativo à Contribuição Previdenciária – INSS DE COMPETÊNCIA DO MÊS ANTERIOR, INSS COM JUROS E MULTA (GPS códigos de pagamentos 2640 e 2402), com vencimento até o dia 20/01/2022, referentes a Folha de Pagamento e Prestadores de Serviços.
	Sexta-feira 21	* Apresentar à SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL a DCTF Mensal - Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais – Mensal referente ao período de apuração do mês de <b>NOVEMBRO/2021</b> , os órgãos da Administração Direta e Indireta, as Autarquias, Fundações e Empresas Públicas. ( <b>Recolhimento realizado por meio da guia DARF, caso não tenha ocorrido, declarar “ Nada Consta”</b> ).
	Quinta-feira 27	* Executar Programação de Desembolso – PD, com status de “Disponível”, relativo à Contribuição Previdenciária – INSS COM JUROS E MULTA (GPS - códigos de pagamentos 2640 e 2402), com vencimento até o dia 31/01/2022, referentes a Folha de Pagamento e Prestadores de Serviços.
Sexta-feira 28	* Efetuar o recolhimento relativo à Contribuição Previdenciária - INSS COM JUROS E MULTA (GPS - códigos de pagamentos 2640 e 2402) com vencimento até o dia 31/01/2022 referentes a Folha de Pagamento e Prestadores de Serviços.	
Segunda-feira 31	* ENVIAR VIA SISTEMA AFI À GCON/SEFAZ ATÉ ÀS 12:00h. AS RECEITAS QUE DEIXARAM DE SER ENVIADAS NO DECURSO DO MÊS.	
ÓRGÃOS – FOLHA DE PAGAMENTO	Segunda-feira 31	* Enviar para o e-mail <a href="mailto:defin@sefaz.am.gov.br">defin@sefaz.am.gov.br</a> , <b>SOMENTE OS ORGÃOS COM EXECUÇÃO (PD's SEM CÓDIGO DE BARRA)</b> dos credores <b>MANAUSPREV E RETENÇÃO DE DÍVIDAS PESSOAIS (BLOQUEIO JUDICIAL)</b> , juntamente com o <b>RELATÓRIO</b> das PD's e as respectivas <b>GUIAS</b> (digitalizar os documentos assinados pelo responsável do financeiro do órgão). ( <b>PAGAMENTO UG-PAGADORA – 014102</b> )
ANALISTA TÉCNICO DE DESPESAS	Quarta-feira 5;12;19;26	* Reunião conforme Pauta informada por e-mail.

Nícias Goreth Bastos Varjão  
Chefe do Departamento de Análise Técnica e Operacional  
da Execução da Despesa do Estado - DATEC

