



***ABERTURA DO
EXERCÍCIO
FINANCEIRO
DE 2011***

ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Procedimentos

- ✓ **Liberação de Cota Financeira - Recurso Centralizado**
 - O órgão deve fazer as solicitações de cota no sistema AFI, dos contratos e contas públicas, com data de **03/01/2011**, de acordo com a planilha enviada para Comissão de Programação Financeira - CPF;
 - As solicitações serão atendidas após a análise pela CPF e disponibilidade orçamentária;

ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Procedimentos

- ✓ **Liberação de Cota Financeira - Recurso Descentralizado**
 - O órgão deve fazer as solicitações de cota no sistema AFI dos contratos, contas públicas, com data de **03/01/2011**, de acordo com a planilha enviada para CPF;
 - As solicitações serão atendidas após análise da entrada de recurso e disponibilidade orçamentária;
 - As demais solicitações de cota serão atendidas após o empenhamento dos contratos e contas públicas.

ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Procedimentos

- ✓ **Liberação de Cota Financeira – Folha de Pagamento**
 - A liberação de cota financeira para folha de pagamento deverá ocorrer de forma automática;
 - A Execução da Folha de Pagamento está sendo gerada automaticamente com data do dia 03/01/2011 ou na data da emissão do último empenho gerado pelo órgão.

ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Procedimentos

✓ **Solicitação de recurso de contrapartida de convênio**

- O Órgão deve encaminhar ofício à Secretaria Executiva do Tesouro, anexando o formulário de solicitação de contrapartida;
- Antes da solicitação o órgão deve analisar:
 - Validação do convênio
 - Conta Bancária
 - Vigência
 - Detalhamento da fonte de contrapartida

ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Procedimentos

✓ **Destaque orçamentário**

Os órgãos concedentes de Destaque Orçamentário devem efetuar o destaque com data de 03/01/2011;

✓ **Despesas de Exercícios Anteriores**

Os órgãos devem reconhecer dívidas das despesas que tenham sido faturadas até 31 de dezembro de 2010 sem cobertura orçamentária.

ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Procedimentos

✓ **Restos a Pagar**

A execução ocorrerá após a liberação no AFI

✓ **Receita**

Os órgãos que possuem arrecadação própria deverão encaminhar os DAR's à Gerencia de Contabilidade / SEFAZ até 31/01/11



ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Tipo de Empenho

1 - Repasse Financeiro

Exceto modalidade 90 e 91

2 - Suprimento Individual - Exclusivo

XX.XX.XX.89 – somente pode ser usado para o item de despesa 89

3 - Subvenção Social - Exclusivo

XX.XX.43.XX – somente pode ser usado no elemento de despesa 43

4 - Convênio

Qualquer modalidade utilizando a fonte de convênio (280)

5 - Folha de Pagamento

31.XX.XX.XX ou 33.XX.XX.XX

6 - Folha de Pagamento Especial

31.XX.XX.XX ou 33.XX.XX.XX

7 - Contrapartida de Convênio

Qualquer modalidade na Fonte de Recurso detalhada com o número do convênio. Ex. fonte 01000583

8 - Operações de Crédito e Contrapartida - Exclusivo

Qualquer modalidade na Fonte de Recurso detalhada com o tributo da Operação de Crédito. Ex. fonte 01007022

9 - Despesa Normal

Despesas normais não contempladas nos itens anteriores



ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Eventos de Repasse Financeiro

EVENTO 2010	<i>Dependente da Execução Orçamentária</i>
	Repasse Concedido
700703	Repasse Concedido de Destaque
700707	Repasse Legal Concedido aos Poderes
700706	Repasse Concedido de Contrapartida de Convênio
700702	Repasse Concedido de Destaque de Convênio
700708	Demais Repasses Concedido
	Devoluções de Repasse Recebido
700704	Devolução Financeira de Destaque Recebido
700705	Devolução Financeira de Contrapartida de Convênio Recebido
700711	Devolução Financeira de Destaque Recebido de Convênio
700709	Devolução Financeira de Demais Repasses Concedido

ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Eventos de Repasse Financeiro

EVENTO 2010	<i>Independente da Execução Orçamentária</i>
	Repasse Concedido - RAP
700723	Repasse Concedido de Destaque - RAP
700724	Repasse Concedido de Contrapartida de Convênio - RAP
700729	Repasse Concedido de Destaque de Convênio - RAP
700725	Demais Repasses Concedido - RAP
	Devoluções de Repasse Recebido - RAP/ Exercícios Anteriores
700726	Devolucao Financeira de Destaque Recebido - RAP/Exercícios Anteriores
700727	Devolução Financeira de Contrapartida de Convênio Recebido - RAP/Exercícios Anteriores
700730	Devolução Financeira de Destaque Recebido de Convênio - RAP/Exercícios Anteriores
700728	Devolução Financeira de Demais Repasses Recebido - RAP/Exercícios Anteriores
	Transferência entre Contas -
700701	Transferência entre Contas da Mesma UG - Concedido

ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

Considerações

- **Solicitação de cota para contrapartida de convênio e Operações de Créditos:** o órgão deverá primeiro fazer o detalhamento da fonte da contrapartida e depois solicitar a cota na fonte detalhada. Nos casos de destaques, o órgão concedente deve primeiro fazer o DETAFONTE e após efetuar o destaque;
- No fechamento de cada mês as solicitações de cotas não atendidas serão canceladas automaticamente, devendo ser solicitadas novamente.
- Os órgãos que ainda não encaminharam a planilha referente aos saldos de Contratos e Contas Públicas à Comissão de Programação Financeira - CPF deverão fazê-lo com urgência.

MELHORIAS NO CONTROLE DE ACESSO AO AFI

Visando melhorar o controle de acesso ao AFI, foi desenvolvida uma nova sistemática de solicitação e liberação de perfil para acesso ao AFI.



The screenshot shows the website of the Secretaria de Estado da Fazenda (SEFAZ) of the State of Amazonas. The header includes the SEFAZ logo and the text "SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA". Below the header, there is a navigation menu with links for "Institucional", "Áreas", "Downloads", and "Mapa do Site". The main content area displays a breadcrumb trail: "Principal > AFI - Administração Financeira Integrada". A sidebar menu is visible, listing the following items: "AFI - Administração Financeira Integrada", "Suporte", and "Formulário de Solicitação de Perfil". The footer of the page indicates "2009 - Governo do Estado do Amazonas".

[Solicitação de Perfil de Usuário](#)

[Solicitação de Perfil de Ordenador](#)



SECRETARIA EXECUTIVA DO TESOURO – SET



MELHORIAS NO CONTROLE DE ACESSO AO AFI

DADOS PESSOAIS

Nome do Usuário Ordenador*		<input type="text"/>			
Data Nascimento*	<input type="text"/>	CPF*	<input type="text"/>		
RG*	<input type="text"/>	Órgão Emissor*	<input type="text"/>	UF*	<input type="text" value="v"/>
Nome da Mãe do Usuário Ordenador*		<input type="text"/>			
E-mail Institucional*		<input type="text"/>			
E-mail Alternativo		<input type="text"/>			
Telefone*	(92) <input type="text"/>	Ramal	<input type="text"/>	Celular	(92) <input type="text"/>

Endereço de referência

Logradouro*		<input type="text"/>			
Número*	<input type="text"/>	CEP*	<input type="text"/>		
Bairro*		<input type="text"/>			
Complemento		<input type="text"/>			

DADOS PROFISSIONAIS

Matrícula*		<input type="text"/>			
Cargo/Função*		<input type="text"/>			
Ato de Nomeação*:	<input type="text" value="v"/>	<input type="text"/>			
Data da Nomeação*	<input type="text"/>	Data de Publicação no Diário Oficial*	<input type="text"/>		
Data do Início do Exercício*	<input type="text"/>				

SECRETARIA EXECUTIVA DO TESOURO - SET



MELHORIAS NO CONTROLE DE ACESSO AO AFI

PERFIL - Solicitação para Abertura de Perfil - Sistema AFI

Unidade Gestora de Lotação*

014999-SEFAZ - CONTADORIA

DADOS PESSOAIS

Nome do Usuário*		leidiane costa dos santos			
Data Nascimento*	31/07/1983	CPF*	786.725.382-34		
RG*	01.869.736-4	Órgão Emissor*	ssp	UF*	AM
Nome da Mãe do Usuário*		ilza marques da costa			
E-mail Institucional*		lidiane.santos.@sefaz.gov.br			
E-mail Alternativo		lidih_22@hotmail.com			
Telefone*	(92) 2121-1703	Ramal		Celular	(92) 8215-5393

DADOS PROFISSIONAIS

Situação Profissional*

1 - Servidor Público Estatutário
2 - Servidor Público Comissionado
3 - Terceirizado
4 - Consultor Individual
5 - Estagiário
6 - Outros



SECRETARIA EXECUTIVA DO TESOURO – SET



MELHORIAS NO CONTROLE DE ACESSO AO AFI

PERFIL - Solicitação para Abertura de Perfil - Sistema AFI

Unidade Gestora de Lotação*
014999-SEFAZ - CONTADORIA

DADOS PESSOAIS

Nome do Usuário*	leidiane costa dos santos		
Data Nascimento*	31/07/1983	CPF*	786.725.382-34
RG*	01.869.736-4	Órgão Emissor*	ssp UF* AM
Nome da Mãe do Usuário*	ilza marques da costa		
E-mail Institucional*	leidiane.santos@sefaz.gov.br		
E-mail Alternativo	leidih_22@hotmail.com		
Telefone*	(92) 2121-1703	Ramal	Celular (92) 8215-5393

DADOS PROFISSIONAIS

Situação Profissional*
3 - Terceirizado

CNPJ da Empresa/Entidade*	084.121.524/0001-20
Nome da Empresa*	comdasp

DADOS DA CHEFIA

Setor*	gcom		
Cargo*	gerente		
Nome*	jeffesom carlos		
Telefone*	(92) 2121-1703	Ramal	Celular

* campos de preenchimento obrigatório

Aviso: Solicitação não enviada!

A situação profissional deve ser informada!

Enviar Solicitação de abertura de Perfil



SECRETARIA EXECUTIVA DO TESOURO – SET



MELHORIAS NO CONTROLE DE ACESSO AO AFI

http://sistemas.seraz.am.gov.br/AFI/PROZU11/jogon.text

GOVERNO DO ESTADO DO **AMAZONAS**



SECRETARIA DE
ESTADO DA FAZENDA

ADMINISTRAÇÃO
FINANCEIRA INTEGRADA

Menu AFI

- ADMUSU
- TABELAS
- CADBASICO
- EXEORC
- EXEFIN
- INTFOLHA
- CONTAB
- AUDICON
- ENCERRAMENTO
- RELATORIOS
- ACP-PPA
- INTEGRACAO
- SICOB
- CONTROLE-PERFIL
 - HOMOLOGAPERFIL

Mural de avisos

Acesso Rápido:

Aviso Importante

As melhorias apresentadas na última reunião do AFI foram ativadas! Clique aqui para baixar a apresentação.

Caro usuário

Você já experimentou utilizar outros browsers ?
Experimente! O Google Chrome, por exemplo, é muito mais rápido para abrir janelas.
Faça o download em www.google.com.br



ABERTURA DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2011

**QUALQUER DUVIDA FAVOR ENTRAR EM
CONTATO:**

DECON: 2121-1708 e 2121-1843

GCON: 2121-1703

GINs: 2121 - 1724

CPF: 2121- 1604

DEFIN: 2121-1623