

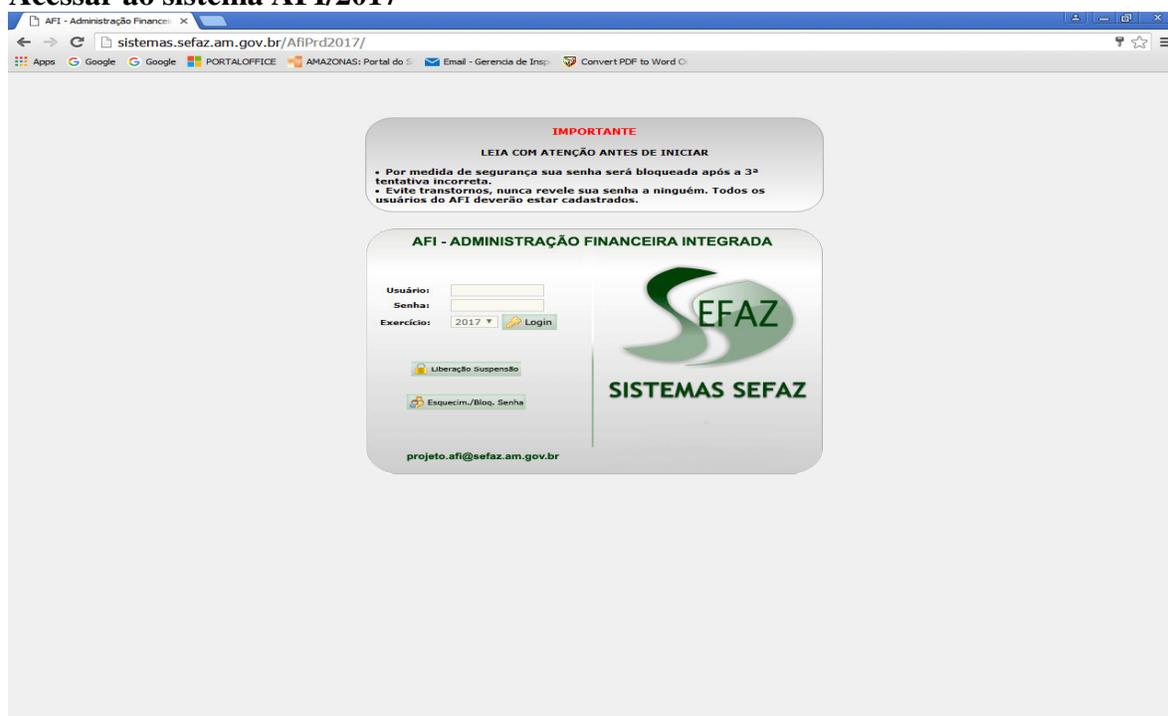
## ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 18/2017-GINS

Manaus, 23 de outubro de 2017

**1- REGISTRO DAS DESPESAS SEM A DEVIDA COBERTURA CONTRATUAL REALIZADAS NO DECORRER DO EXERCÍCIO DE 2017 SEM A DEVIDA QUITAÇÃO** – O órgão deverá providenciar o **registro** das despesas sem cobertura contratual no **sistema AFI- EXEORC-DOCUMENTOS-RI**, tendo sido realizadas no decorrer do exercício de 2017, da seguinte maneira:

O órgão deverá acessar ao sistema **AFI- 2017**, na transação “**RI**”, para registrar as despesas que não foram originadas de procedimentos legais.

### Acessar ao sistema AFI/2017



**IMPORTANTE**  
LEIA COM ATENÇÃO ANTES DE INICIAR

- Por medida de segurança sua senha será bloqueada após a 3ª tentativa incorreta.
- Evite transornos, nunca revele sua senha a ninguém. Todos os usuários do AFI deverão estar cadastrados.

**AFI - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA INTEGRADA**

Usuário:   
Senha:   
Exercício: 2017

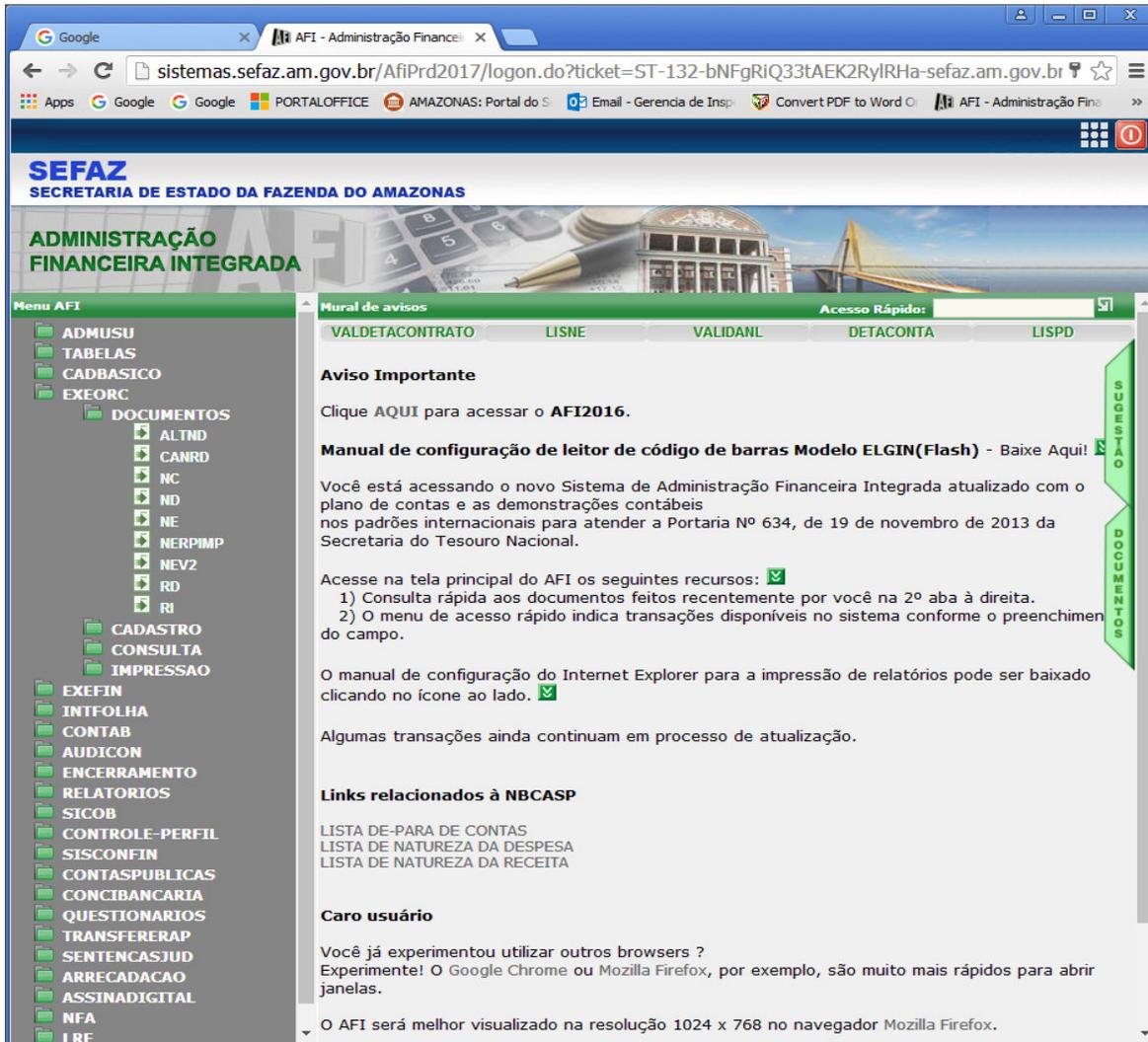
[Liberação Suspensão](#)  
[Esqueci/Bloq. Senha](#)

projeto.afi@sefaz.am.gov.br

**SEFAZ**  
**SISTEMAS SEFAZ**

**OBS: DEFINIÇÃO DE DESPESAS SEM COBERTURA CONTRATUAL** - Despesas que foram realizadas sem a formalização de procedimentos licitatórios, dispensa de licitação e inexigibilidade, mas, que seja reconhecido o dever de indenizar pelo fornecimento e/ou pela prestação dos serviços.

## Selecionar no menu EXEORC-DOCUMENTOS-RI



**SEFAZ**  
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO AMAZONAS

**ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA INTEGRADA**

**Menu AFI**

- ADMUSU
- TABELAS
- CADBASICO
- EXEORC
  - DOCUMENTOS
    - ALTID
    - CANRD
    - NC
    - ND
    - NE
    - NERPIMP
    - NEV2
    - RD
    - RI
  - CADASTRO
  - CONSULTA
  - IMPRESSAO
- EXEFIN
- INTFOLHA
- CONTAB
- AUDICON
- ENCERRAMENTO
- RELATORIOS
- SICOB
- CONTROLE-PERFIL
- SISCONFIN
- CONTASPUBLICAS
- CONCIBANCARIA
- QUESTIONARIOS
- TRANSFERERAP
- SENTENCASJUD
- ARRECADACAO
- ASSINADIGITAL
- NFA
- LRF

**Mural de avisos**

**Acesso Rápido:** VALDETACONTRATO LISNE VALIDANL DETACONTA LISPD

**Aviso Importante**

Clique **AQUI** para acessar o **AFI2016**.

**Manual de configuração de leitor de código de barras Modelo ELGIN(Flash) - Baixe Aqui!**

Você está acessando o novo Sistema de Administração Financeira Integrada atualizado com o plano de contas e as demonstrações contábeis nos padrões internacionais para atender a Portaria Nº 634, de 19 de novembro de 2013 da Secretaria do Tesouro Nacional.

Accese na tela principal do AFI os seguintes recursos:

- 1) Consulta rápida aos documentos feitos recentemente por você na 2º aba à direita.
- 2) O menu de acesso rápido indica transações disponíveis no sistema conforme o preenchimento do campo.

O manual de configuração do Internet Explorer para a impressão de relatórios pode ser baixado clicando no ícone ao lado.

Algumas transações ainda continuam em processo de atualização.

**Links relacionados à NBCASP**

- LISTA DE-PARA DE CONTAS
- LISTA DE NATUREZA DA DESPESA
- LISTA DE NATUREZA DA RECEITA

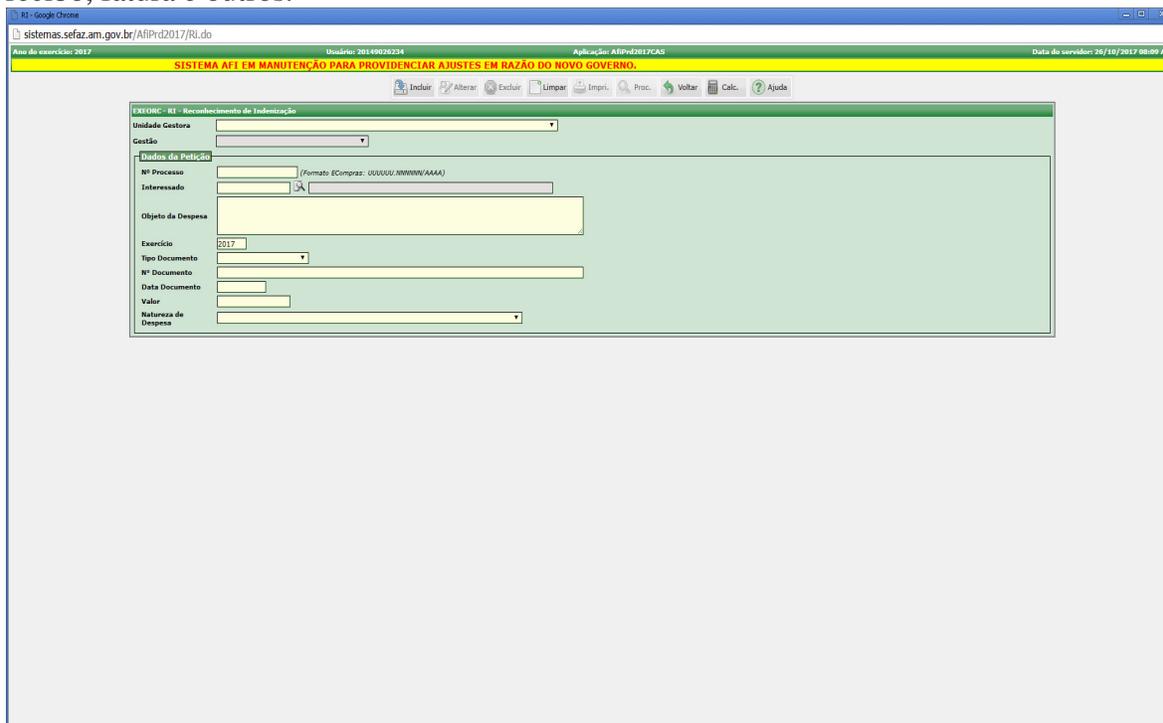
**Caro usuário**

Você já experimentou utilizar outros browsers ?  
Experimente! O Google Chrome ou Mozilla Firefox, por exemplo, são muito mais rápidos para abrir janelas.

O AFI será melhor visualizado na resolução 1024 x 768 no navegador Mozilla Firefox.

**Obs:** Registrar tão somente despesas que até a presente data encontra-se sem a devida quitação.

Após selecionar, abrirá a tela “**Reconhecimento de Indenização**”, para preenchimento com os dados dos documentos tais como: cautela, ordem de serviços, pedido, nota fiscal, recibo, fatura e outros.



**Obs:** Para cada documento um registro, sendo indevido a juntada de diversos documentos para registros.

**2- VALIDAÇÃO DOS REGISTROS NO SISTEMA AFI** - Após os procedimentos de registros, o órgão deverá encaminhar ao **Inspetor Setorial** para **VALIDAR no sistema AFI**.

**Nícias Goreth Bastos Varjão**  
Gerente de Inspeção Setorial