



GOVERNO DO ESTADO DO AMAZONAS

ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 12/2015-GINS

Manaus, 17 de março de 2015

1 - PRESTAÇÃO DE CONTAS DE 2014: O órgão deverá encaminhar ao **TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO**, até o dia **31 de março do corrente ano**, a **PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2014**, conforme **RESOLUÇÃO nº 05**, de 22/02/90 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado.

ADMINISTRAÇÃO DIRETA

- I - Parecer da Inspeção Setorial;
- II - Anexo 13 – Balanço Financeiro; (impresso do sistema AFINBC)
- III – Confirmação e conciliação dos saldos bancários, se for o caso(anexar extrato bancário);
- IV- Anexo 10 – Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada da Lei; (impresso do sistema AFINBC)
- V - Anexo 11 – Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada; (impresso do sistema AFINBC)
- VI – Demonstrativo dos créditos autorizados no orçamento, bem como dos créditos adicionais abertos durante o exercício, mencionando o número e a data do ato, o número e data do Diário Oficial que o publicou e o valor;
- VII– Relação das provisões recebidas, especificando a data, número e valor;
- VIII – Demonstrativo dos recebimentos e pagamentos independentes da execução orçamentária;
- IX - Relatório de Restos a Pagar - RELINSCR; (impresso do sistema AFINBC)
- X – Inventário dos bens patrimoniais;
- XI - Inventário do estoque de material existentes, no final do exercício;
- XII - Relatório circunstanciado de atividades, elaborado pelo dirigente do órgão;
- XIII – Demonstrativo de adiantamento concedido - RELADIANTA; (impresso do sistema AFINBC)
- XIV- Anexo 01 – Demonstrativo da Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas; (impresso do sistema AFINBC)
- XV - Anexo 02 – Receita segundo as Categorias Econômicas; (impresso do sistema AFINBC)
- XVI - Anexo 02 – Despesa segundo as Categorias Econômicas; (impresso do sistema AFINBC)
- XVII - Anexo 06 – Programa de Trabalho por Unidade Orçamentária; (impresso do sistema AFINBC)
- XVIII - Anexo 07– Programa de Trabalho do Governo-Demonstrativo de Funções, Subfunções, Programas por Projetos e Atividades; (impresso do sistema AFINBC)
- XIX - Anexo 08 – Demonstrativo da Despesa por Funções, Subfunções e Programas conforme o vínculo com os Recursos; (impresso do sistema AFINBC)
- XX - Anexo 09 – Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções; (impresso do sistema AFINBC)
- XXI - Anexo 09 – Demonstrativo da Despesa por Funções e Órgãos; (impresso do sistema AFINBC)
- XXII - Demonstrativo da Execução Orçamentária - RELEXEORÇ3; (impresso do sistema AFINBC)
- XXIII - Demonstrativo dos Atos de Transferências Voluntárias (Convênio, Termo de Parceria, Contrato de Gestão e outros Ajustes).
- XXIV - Outros documentos necessários (se houver).



GOVERNO DO ESTADO DO AMAZONAS
ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

- I – Parecer da Inspeção Setorial;
- II - Anexo 13 – Balanço Financeiro; (impresso do sistema AFINBC)
- III – Confirmação e conciliação dos saldos bancários. (anexar extrato bancário);
- IV- Anexo 10 – Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada da Lei; (impresso do sistema AFINBC)
- V - Anexo 11 – Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada; (impresso do sistema AFINBC)
- VI – Demonstrativo dos créditos autorizados no orçamento, bem como dos créditos adicionais abertos durante o exercício, mencionando o número e a data do ato, o número e data do Diário Oficial que o publicou e o valor;
- VII– Relação das provisões recebidas, especificando a data, número e valor;
- VIII – Demonstrativo dos recebimentos e pagamentos independentes da execução orçamentária;
- IX - Relatório de Restos a Pagar - RELINSCRIP; (impresso do sistema AFINBC)
- X – Inventário dos bens patrimoniais;
- XI - Inventário do estoque de material existentes, no final do exercício;
- XII - Relatório circunstanciado de atividades, elaborado pelo dirigente do órgão;
- XIII – Demonstrativo de adiantamento concedido – RELADIANTA; (impresso do sistema AFINBC)
- XIV- Anexo 01 – Demonstrativo da Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas; (impresso do sistema AFINBC)
- XV - Anexo 02 – Receita segundo as Categorias Econômicas; (impresso do sistema AFINBC)
- XVI - Anexo 02 – Despesa segundo as Categorias Econômicas; (impresso do sistema AFINBC)
- XVII - Anexo 06 – Programa de Trabalho por Unidade Orçamentária; (impresso do sistema AFINBC)
- XVIII - Anexo 07– Programa de Trabalho do Governo-Demonstrativo de Funções, Subfunções, Programas por Projetos e Atividades; (impresso do sistema AFINBC)
- XIX - Anexo 08 – Demonstrativo da Despesa por Funções, Subfunções e Programas conforme o vínculo com os Recursos; (impresso do sistema AFINBC)
- XX- Anexo 09 – Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções; (impresso do sistema AFINBC)
- XXI Anexo 09 – Demonstrativo da Despesa por Funções e Órgãos; (impresso do sistema AFINBC)
- XXII - Anexo 12 – Balanço Orçamentário; (impresso do sistema AFINBC)
- XXIII - Anexo 14 – Balanço Patrimonial; (impresso do sistema AFINBC)
- XXIV - Anexo 15 – Demonstrativo das Variações Patrimoniais; (impresso do sistema AFINBC)
- XXV - Anexo 16 – Demonstrativo da Dívida Fundada Interna; (impresso do sistema AFINBC - SE HOVER)
- XXVI - Anexo 16 – Demonstrativo da Dívida Fundada Externa; (impresso do sistema AFINBC - SE HOVER)
- XXVII - Anexo 17 – Demonstrativo da Dívida Flutuante; (impresso do sistema AFINBC)
- XXVIII – Exemplar do Diário Oficial que tenha publicado os balanços orçamentário, financeiro, patrimonial e a demonstração das variações patrimoniais;
- XXIX – Parecer do Conselho Deliberativo e/ou do Conselho Fiscal que se devam pronunciar sobre as contas;
- XXX - Demonstrativo da Execução Orçamentária - RELEXEORÇ3; (impresso do sistema AFINBC)
- XXXI - Demonstrativo dos Atos de Transferências Voluntárias (Convênio, Termo de Parceria, Contrato de Gestão e outros Ajustes);
- XXXII - Outros documentos necessários (se houver).

OBS: Orientamos aos órgãos da Administração Direta e Indireta, que deverá constar além da assinatura do Titular da Pasta e outros responsáveis a do profissional Contador com registro no CRC nos Relatórios da prestação de contas anual.

Nícias Goreth Bastos Varjão
Gerente de Inspeção Setorial